

แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

กระบวนการเตรียมความพร้อม (Preparation)

1. ระบุประเด็นปัญหาที่ต้องการจะวิเคราะห์ (Identify Issues)
2. ระบุทรัพยากรที่มีอยู่ (Identify Resources)

กระบวนการวิเคราะห์ (Conducting Analysis)

1. กำหนดกรอบแนวคิด/วิธีการวิเคราะห์ (Define Framework/Methodology)
2. รวบรวมข้อมูลที่เป็น ศึกษาค้นคว้า และจัดเก็บข้อมูล (Collect Data)
3. วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis)

กระบวนการกำหนดนโยบาย (Policy Conclusion)

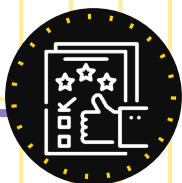
1. เสนอนโยบาย (Propose Policy)
2. นำเสนอ (Present/Convince)

กระบวนการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (Policy Implementation)

- การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

กระบวนการติดตามและประเมินผล (Policy Monitoring and Evaluation)

- การติดตามและประเมินผล





แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

กระบวนการเตรียมความพร้อม (Preparation)

1. ระบุประเด็นปัญหาที่ต้องการจะวิเคราะห์ (Identify issues)



แนวทาง

ตั้งโจทย์ให้ชัดเจน

มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

เป็นงานที่จะได้ประโยชน์ต่อคนหมู่มาก



Trick & Tips

โจทย์อาจพิจารณาจากปัญหาหรือความจำเป็น
ที่ควรมีการพัฒนาอุตสาหกรรมในพื้นที่นั้น ๆ เช่น
พื้นที่เฉพาะ อาทิ เขตเศรษฐกิจพิเศษต่าง ๆ
พื้นที่ระดับจังหวัด พื้นที่ระดับกลุ่มจังหวัด
พื้นที่ระดับภาค เป็นต้น

สอบถามผู้รู้/ ผู้เชี่ยวชาญในด้านที่เกี่ยวข้อง

2. ระบุทรัพยากรที่มีอยู่ (Identifying Resources)



แนวทาง

จัดหาทีมงาน วัสดุ/อุปกรณ์ และสถานที่
ดำเนินงาน

พิจารณางบประมาณ
(จำเป็นต้องใช้/ ไม่จำเป็นต้องใช้)

พิจารณากรอบระยะเวลา



Trick & Tips

ตั้งทีมงานโดยพิจารณาจากผู้ที่มีความรู้และ
ประสบการณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโจทย์

แบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้ชัดเจน

สามารถติดต่อประสานงานกันได้อย่างใกล้ชิด

พิจารณาข้อจำกัดของทีมงานต่อขอบเขตของงาน
และระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อดูว่าสามารถ
ดำเนินการได้แล้วเสร็จในครั้งเดียว หรือต้องแบ่ง
ระยะเวลา การดำเนินงานออกเป็นเฟสต่าง ๆ
นอกจากนี้ สามารถดำเนินการเองได้
หรือต้องจ้างที่ปรึกษา

กำหนด Timeline ให้ชัดเจน หากระยะเวลาสั้น
ต้องวางแผนอย่างรัดกุม



แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

กระบวนการวิเคราะห์ (Conducting Analysis)

1. กำหนดกรอบแนวคิด/วิธีการวิเคราะห์ (Define Framework/Methodology)



แนวทาง

กำหนดกรอบแนวคิดที่ชัดเจน

เลือกใช้เครื่องมือให้เหมาะสม



Trick & Tips

ไม่จำเป็นต้องยุ่งยาก ซับซ้อน
แต่ต้องเป็นไปตามหลักวิชาการ

โดยทั่วไปเครื่องมือที่มักใช้บ่อยในการจัดแผนฯ
เช่น **Diamond Model** ใช้ในการวิเคราะห์
ขีดความสามารถในการแข่งขัน **SWOT Analysis**
ใช้ในการวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่และศักยภาพ
ของอุตสาหกรรมในพื้นที่ **TOWS Matrix** ใช้ใน
การวิเคราะห์แผน/มาตรการเชิงกลยุทธ์ เป็นต้น

2. รวบรวมข้อมูลที่จำเป็น ศึกษาข้อมูล และจัดเก็บข้อมูล (Collect Data)



แนวทาง

รวบรวมข้อมูลทุติยภูมิที่เกี่ยวข้อง

สำรวจภาคสนามในพื้นที่จริง เพื่อให้ทราบ
ศักยภาพในด้านต่าง ๆ ของพื้นที่ตลอดจน
ความก้าวหน้าในด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การจัดทำแบบสอบถามแยกกลุ่มเป้าหมาย



Trick & Tips

มุ่งเน้นที่คุณภาพของกลุ่มเป้าหมายมากกว่าปริมาณ

กลุ่มเป้าหมายต้องครอบคลุมทั้งในส่วนกลาง/ภูมิภาค
โดยมีการกระจายตัวอย่างเหมาะสม

ให้ความสำคัญกับข้อมูล/ความเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง/
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่

2. รวบรวมข้อมูลที่จำเป็น ศึกษาข้อมูล และจัดเก็บข้อมูล (Collect Data) (ต่อ)



แนวทาง

การจัดประชุมกลุ่มย่อย

การสัมภาษณ์เชิงลึก

การสร้างเครือข่ายเพื่อให้ได้ข้อมูล
จากกลุ่มเป้าหมาย



Trick & Tips

การสำรวจภาคสนามในพื้นที่จริง เพื่อให้ทราบ
ศักยภาพ ปัญหา/อุปสรรคในด้านต่าง ๆ ตลอดจน
ความก้าวหน้าในด้านโครงสร้างพื้นฐานของพื้นที่
ซึ่งการศึกษาในบางเรื่องอาจจะไม่จำเป็นต้องลง
พื้นที่จริง ทั้งนี้ สามารถพิจารณาตามความเหมาะสม

การสัมภาษณ์เชิงลึก สามารถใช้ระบบ VDO
Conference หรือใช้โทรศัพท์ เข้ามาช่วยได้ในบางกรณี
เพื่อให้เกิดความสะดวกและลดต้นทุน
ในการดำเนินงาน

3. วิเคราะห์ข้อมูล (Analysis)



แนวทาง

จัดทำประเด็นหลักที่ได้จากการวิเคราะห์
จัดหมวดหมู่ และวิเคราะห์ความเชื่อมโยง
ของข้อมูล

ระดมความคิดเห็นในทีม



Trick & Tips



การทวนสอบผลการวิเคราะห์ข้อมูล
ด้วยการขอความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ
เพื่อสนับสนุนและให้ข้อเสนอแนะ
ในการวิเคราะห์นโยบาย ซึ่งต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ที่มีความรู้/ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง




แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

กระบวนการกำหนดนโยบาย (Policy Conclusion)

1. เสนอนโยบาย (Propose Policy)

 แนวทาง	 Trick & Tips
กำหนดเป้าหมาย/ แนวทางในการดำเนินนโยบาย	แผน/นโยบายพัฒนาอุตสาหกรรมที่กำหนดต้องยึดโยงกับศักยภาพของพื้นที่ รวมทั้งสอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับประเทศและพื้นที่ที่มีอยู่
กำหนดประเด็นนโยบาย กลยุทธ์ และมาตรการ	ประเด็นนโยบายสั้น กระชับ มีคำสำคัญชัดเจน และไม่ทับซ้อนกัน
จัดลำดับความสำคัญของนโยบาย/มาตรการ	เตรียมข้อมูล Backup และประเด็นถาม-ตอบให้พร้อมสำหรับการชี้แจง
กำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินการ (ระยะสั้น-กลาง-ยาว/ช่วงระยะเวลา)	
กำหนดหน่วยงานหลัก/รองที่เกี่ยวข้องกับมาตรการในเบื้องต้น	

2. เสนอ (Present / Convince)

 แนวทาง	 Trick & Tips
กำหนดรูปแบบ/วิธีการนำเสนอ	พร้อมเสมอสำหรับการปรับแก้ไขเนื้อหา
	มีรูปแบบ/วิธีการนำเสนอที่เหมาะสม เช่น รายงานควรมีรายละเอียดประกอบที่ครบถ้วน <u>PowerPoint / คลิป VDO</u> ควรมี Key Message ชัดเจน สั้น กระชับ ตรงประเด็น บุคคลนำเสนอ ต้องมีความรู้เข้าใจนโยบายที่นำเสนอ และมีเทคนิคการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น
	นำเสนอความคืบหน้า ขอความเห็นชอบจากผู้บริหารเป็นระยะ



แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

กระบวนการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (Policy implementation)

การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ



แนวทาง

กำหนดแนวทาง/กลไกการขับเคลื่อนให้ชัดเจน

ใช้กลไกขับเคลื่อนที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการขับเคลื่อนชัดเจน และมีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยหากเป็นนโยบายที่ต้องขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ ควรใช้กลไกขับเคลื่อนทั้งในระดับพื้นที่ และระดับชาติ

การขับเคลื่อนนโยบาย/แผนในลักษณะบูรณาการ หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพจะต้อง กำหนดกรอบ/ขอบเขตการดำเนินงานของ ประเด็นที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

การจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อเสนอขอรับการ จัดสรรนโยบายตามความจำเป็น

นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วย ในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน



Trick & Tips

ก่อนเริ่มดำเนินการควรมีการจัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชี้แจงเป้าหมาย การดำเนินงาน แนวทางและกระบวนการ ในการขับเคลื่อน รวมทั้งบทบาทหน้าที่/ขอบเขต การดำเนินงานที่ชัดเจนของแต่ละหน่วยงาน เพื่อที่จะได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงาน ไปสู่เป้าหมายเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ

กำหนดผู้รับผิดชอบหลักของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง (Focal Person)

ผลักดันแผนงาน/โครงการเพื่อเสนอขอรับการ จัดสรรนโยบายตามความจำเป็น โดยอาจจะขอผ่าน งบประมาณของหน่วยงาน หรืองบประมาณ ในลักษณะบูรณาการ เช่น แผนงานบูรณาการ พัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต แผนงาน บูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เป็นต้น ซึ่งต้องพิจารณาตามความเหมาะสม



แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

กระบวนการติดตามและประเมินผล (Policy Monitoring and Evaluation)

การติดตามและประเมินผล



แนวทาง

พิจารณางบประมาณ
(จำเป็นต้องใช้/ ไม่จำเป็นต้องใช้)

กำหนดกรอบระยะเวลาและความถี่
ในการติดตาม/ประเมินผล

กำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนในระดับต่าง ๆ
เพื่อเชื่อมโยงและสะท้อนไปสู่ผลสำเร็จ
จากการดำเนินนโยบายในภาพรวม

พิจารณาใช้ตัวชี้วัดร่วม (Joint KPI) เพื่อผลักดัน
ให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันของทุกหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการติดตาม/ประเมินผลระหว่าง
การดำเนินงานเป็นระยะ รวมทั้งร่วมกันหา
ทางแก้ไขกรณีเกิดปัญหา และปรับปรุง
กระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์
ใช้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน

สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง
การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
และนำมาวิเคราะห์สิ่งที่ควรทำ แต่ยังไม่ได้ทำ
หรือยังไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อผลักดัน
ให้เกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป



Trick & Tips

ควรต้องสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลาง/ภูมิภาค
เพื่อให้สามารถติดต่อ ประสานงานได้ง่ายและสะดวก
ในการดำเนินงาน ซึ่งจะส่งผลให้การติดตามและ
ประเมินผลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น
การจัดทำฐานข้อมูลผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
(Stakeholders) ที่สำคัญในพื้นที่ เป็นต้น

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่มีประสิทธิภาพเพื่อช่วยในการติดตามและ
ประเมินผล จะช่วยให้การดำเนินงานเป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ลดความยุ่งยาก/ซับซ้อน
ในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอันจะสร้าง
สัมพันธภาพที่ดีในการทำงานร่วมกัน
อย่างเป็นเครือข่ายต่อไปในอนาคต



สำนักงาน | OFFICE
เศรษฐกิจอุตสาหกรรม | OF INDUSTRIAL ECONOMICS

คณะกรรมการ

แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่

นางสาวสมานลักษณ์ ตัณฑิกุล

ประธานคณะกรรมการ

.....

นายจักรพันธ์ เต็นดวงบริพันธ์

คณะกรรมการ

.....

นางสาวอุบลวรรณ หลอดเงิน

คณะกรรมการ

.....

นางสาวเพชรวรรณ สนธิมูล

คณะกรรมการ

.....

นายพิชิตพล แก้วงาม

คณะกรรมการ

.....

นางสาวเรวดี แก้วมณี

คณะกรรมการและเลขานุการ

.....